



Școala Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu”, Buzău

COD PROCEDURĂ: PO 84

Nr. înreg. 237/25.01.2021

*Prezentată în Consiliul Profesorat din data de 28.01.2021
Aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de: 29.01.2021*

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE
ÎN CLASA a V-a CU STUDIUL INTENSIV AL LIMBII ENGLEZE**



Școala Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu”, Buzău

COD PROCEDURĂ: PO 84

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. Crt.	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERAȚIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURA
0	1		3	4	
1.1	ELABORAT		Responsabil CEAC	19.01.2021	
1.2	VERIFICAT	Prof. STERIAN IULIA	Director adjunct	20.01.2021	
1.3	APROBAT	Prof. GHEORGHE MONICA	Director	29.01.2021	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componența revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1	Procedură completă		08.02.2021
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar	Compartiment	Funcția		Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4		6	
1.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar		08.02.2021	
2.	Aplicare	1	Secretariat	Secretar șef		08.02.2021	
3.	Aplicare	1	Comisie	Președinte Comisie			
4.	Informare	1	Clasele a IV-a	Elevi, părinți			



4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură operațională stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a admiterii în clasa a V-a, cu program de studiu intensiv al limbii engleze, în anul școlar 2021-2022, la Școala Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu”, Buzău, inclusiv demersurile ce trebuie întreprinse pentru recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu a limbii engleze*, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor MEN.

5. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură operațională se aplică activităților conexe organizării și desfășurării examenului de admitere în clasa a V-a, cu program de studiu intensiv al limbii engleze, în anul școlar 2021-2022, în cadrul Școlii Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu”, Buzău.

6. Documente de referință

Legislație primară

- Legii Educației Naționale nr.1/2011, cu legislația subsecventă și modificările și completările ulterioare

Legislație secundară

- Noul regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), **aprobate prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020**, care reglementează organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, în cadrul sistemului de învățământ din România, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- OMECȘ nr. 5088/31.08.2015 pentru modificarea anexei nr. 2 la ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5219/ 2010 privind **recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine** și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat.
- Anexa la OMECTS nr. 5088/31 august 2015 – Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.
- OMEN nr. 4797/31.08.2017 privind **Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.**
- Regulamentul de ordine interioară (ROI)



7. Generalități

Prin clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se înțelege acea clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ, ore care pot fi de tip extindere, curriculum diferențiat sau opțional (CDȘ) la nivelul disciplinei.

(1) Clasele cu predare intensivă a limbii engleze se organizează în conformitate cu OMEN nr. 4797/31.08.2017 privind **Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.**

(2) Conform prevederilor conținute la capitolul II, art. 6 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEN nr. 4797/31.08.2017, *“în unitățile de învățământ preuniversitar, în care se organizează clase cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv, înscrierea se face pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către candidații/părinții/tutorii legal instituți ai elevilor”.*

(3) Conform prevederilor conținute la capitolul III, art. 7 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEN nr. 4797/31.08.2017, *“Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, sunt admiși FĂRĂ A MAI SUSȚINE PROBA DE COMPETENȚE LINGVISTICE la limba modernă respectivă, numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională. În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională ESTE MAI MARE DECÂT NUMĂRUL DE LOCURI (26 locuri) aprobat pentru acest tip de clase, TOȚI ELEVII susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică.”*

(4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor se realizează de către *Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine*, comisie ce se va constitui la nivelul unității de învățământ, prin decizie internă.

(5) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele de recunoaștere internațională, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ o cerere scrisă și prezintă certificatul/diploma obținută, în original și o copie pentru certificarea “CONFORM CU ORIGINALUL”, în perioada cuprinsă în calendar.

(6) La nivelul unității de învățământ, se constituie, prin decizie internă, *Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*, comisie ce



COD PROCEDURĂ: PO 84

va fi alcătuită din președinte, secretar și 2 – 6 membri. Subiectele și baremele de evaluare pentru acest test de competențe lingvistice vor fi avizate de Inspectorul Școlar pentru Limbi Moderne, respectiv Inspectorul Școlar pentru Limba Engleză.

(7) În învățământul gimnazial, la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, pentru orele alocate din trunchiul comun se susține lucrare scrisă semestrială la limba modernă respectivă, începând cu clasa a VII-a.

8. Responsabilități și termene

• **DEPUNEREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE**

PERIOADA: 24.05.2021 – 04.06.2021, exceptând zilele nelucrătoare

RESPONSABIL: secretarul unității de învățământ

Dosarul va cuprinde următoarele:

1. Cerere tip întocmită de părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului (ANEXA 1)
2. Certificatul/diploma obținută la examenele de recunoaștere internațională a competențelor lingvistice, atât în original, cât și copie pentru certificarea “CONFORM CU ORIGINALUL”
3. Copie după certificatul de naștere al candidatului
4. Copie după Cartea de identitate a părinților/tutorei/reprezentantului legal
5. Adeverință eliberată de școala de proveniență privind situația școlară și disciplinară a elevului la sfârșitul clasei a IV-a.

• **CONSTITUIREA COMISIEI DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE DE RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE**

TERMEN: 20.05.2021

RESPONSABIL: Conducerea unității de învățământ

Prin decizie internă, se constituie *Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine*. Această comisie va fi alcătuită din: președinte, secretar și 2 – 4 membri. Președintele *Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine* este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ, secretariatul acestei comisii va fi asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei vor fi profesori din catedra de limbi străine.

• **ANALIZA CERTIFICATELOR / DIPLOMELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ (ANEXA 2)**

TERMEN: 09.06.2021

RESPONSABIL: Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine

AFIȘAREA REZULTATELOR: 10.06.2021



- **CONSTITUIREA COMISIEI DE ORGANIZARE ȘI EVALUARE A TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA IN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

TERMEN: **04.06.2021**

RESPONSABIL: conducerea unității de învățământ

(1) Prin decizie internă, la nivelul unității școlare, se va constitui această comisie care este alcătuită din: președinte, secretar, 2 – 4 membri. Președintele **Comisiei de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a v-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională** este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ, secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

(2) **Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a v-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională** din unitatea de învățământ preuniversitar elaborează subiectele și baremele de evaluare pentru Testul de competențe lingvistice pentru admiterea la clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, în baza unei structuri realizate conform unei proceduri emise de MEC și specifice fiecărei limbi moderne studiate în regim intensiv.

(3) Subiectele și baremele de evaluare pentru Testul de competențe lingvistice pentru admiterea la clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, elaborate conform alin. (3), lit. (a), sunt avizate de Inspectorul Școlar pentru limbi Moderne, respectiv Inspectorul Școlar de limba engleză, până la data de 11.06.2021.

- **PROBELE DE CONCURS ȘI STRUCTURA SUBIECTELOR**

TERMEN: **25.06-02.07.2021**

RESPONSABIL: Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a v-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

Testul de competențe lingvistice pentru admiterea la clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențe și cunoștințe acumulate în clasele III – IV și constă într-o probă orală și una scrisă.

PROBA ORALĂ

a) Etapa I – lecturarea cu voce tare a unui text în limba modernă ce urmează a fi studiată în regim intensiv. Textul scris pe biletul de testare trebuie să fie selectat dintr-unul din manualele alternative pentru clasele III – IV. Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări scrise, de asemenea, pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului citit.

b) Etapa II – realizarea unui dialog interactiv, pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept interlocutor.



COD PROCEDURĂ: PO 84

- **pentru etapa I** – un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de MEN) conținând fiecare un text de 50 – 70 cuvinte și 2 – 3 întrebări de verificare a înțelegerii globale și detaliate a textului respectiv.
- **pentru etapa II** – un set de bilete conținând subiecte de interacțiune verbală, în conformitate cu programa școlară pentru clasele a III-a și a IV-a. Elevii vor extrage un bilet, interacționând verbal, timp de 3 – 5 minute cu unul dintre membrii comisiei.

PROBA SCRISĂ: timp de lucru – 1 oră

Candidații se vor prezenta în săli la ora 8:45, având asupra lor carnetul de elev.

Proba scrisă presupune redactarea unui text de 50-75 cuvinte, pe o temă dată, prin care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.

Pentru proba scrisă se asigură un număr de 9 variante de subiecte.

Pentru proba orală, etapa I, numărul subiectelor propuse este cel puțin egal cu jumătate din numărul candidaților înscriși.

Pentru proba orală, etapa II, numărul subiectelor este cel puțin egal cu un sfert din numărul candidaților înscriși.

- **EVALUAREA PROBELOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR**

Răspunsul candidaților este apreciat cu punctaje cuprinse între 1 – 100, astfel:

Proba scrisă – 50 puncte

Proba orală – 50 puncte

Etapa I – 25 puncte

Etapa II – 25 puncte

REZULTATELE, înainte de contestație, se afișează conform graficului de desfășurare a testului, la sediul unității de învățământ, în data de 29.06.2021

- **CONTESTAȚII**

Termen: 30.06.2021

La proba orală nu se admit contestații.

La proba scrisă, eventualele contestații se depun la secretariatul unității de învățământ, în termenul prevăzut în calendar. Punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării rămâne **DEFINITIV**.

Din componența Comisiei de recorectare **NU POT FACE PARTE** profesorii din Comisia de evaluare.

Rezultatele finale, după contestații, se afișează în ordinea descrescătoare a notei finale, cu mențiunea **ADMIS / RESPINS**, în data de **02.07.2021**.

9. Dispoziții finale

(1) Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legali ai acestora, a prezentei proceduri operaționale, precum și a documentelor ce reglementează procesul de recunoaștere a rezultatelor obținute la examenele de competențe lingvistice.



COD PROCEDURĂ: PO 84

(2) Conducerea unității de învățământ, va face uz de orice mijloc de comunicare online (site-ul școlii, pagina de Facebook a școlii, WhatsApp, etc.) pentru a face cunoscută prezenta procedură operațională, precum și a documentelor ce reglementează procesul de recunoaștere a rezultatelor obținute la examenele de competențe lingvistice.

(3) În perioada 01.06.2021 – 18.06.2021, se va proceda, de asemenea, la prelucrarea prezentei proceduri operaționale precum și a documentelor ce reglementează procesul de recunoaștere a rezultatelor obținute la examenele de competențe lingvistice, de către învățătorii claselor a IV-a

(4) Locurile se completează în limitele prevăzute de PLANUL DE ȘCOLARIZARE – 26 elevi. În cazul în care, pe ultimul loc admisibil se află mai mulți elevi cu punctaj egal, sunt declarați toți admiși, cu aprobarea Consiliului de Administrație al unității de învățământ.

(5) În cazul retragerii unui candidat declarat admis, locul acestuia va fi completat cu primul candidat declarat respins.



Anexa 1 – CERERE DE ÎNSCRIERE

Domnule Director,

Subsemnatul (a) _____
domiciliat(ă) în localitatea _____, Strada _____, Nr. _____
Bl. _____ Sc. _____ Etaj _____ Ap. _____ Telefon
_____ E-mail _____ în calitate de
părinte / tutore / reprezentant legal al copilului
_____ elev(ă) în clasa a IV-a la Școala

_____ din,
solicít înscrierea acestuia/acesteia în clasa a V-a, cu predare intensivă a limbii engleze la Școala
Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu”, Buzău, în anul școlar 2021 – 2022.

Am citit și cunosc prevederile PROCEDURII OPERAȚIONALE PRIVIND
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA A V-A CU
STUDIUL INTENSIV AL LIMBII ENGLEZE, sunt de acord cu acestea și mă oblig să le respect
întocmai.

Anexez prezentei cereri:

1. Copia certificatului de naștere al candidatului (însoțită de original pentru certificare *Conform cu originalul* la depunerea dosarului)
2. Copia buletinului / cărții de identitate a părintelui/tutorei/reprezentantului legal (însoțită de original pentru certificare *Conform cu originalul* la depunerea dosarului)
3. Adeverință eliberată de școala de proveniență privind situația școlară și disciplinară a elevului/elevei la finalul clasei a IV-a (*Se va adăuga la dosarul candidatului cel mai târziu la data de 18 iunie 2021, ora 12:00*)

Data _____

Semnătura _____



Anexa 2 – Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională

Domnule Președinte,

Subsemnatul (a) _____ (nume, prenume părinte/tutore/reprezentant legal), domiciliat(ă) în localitatea _____, Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Etaj _____, Ap. _____, Județ _____, Telefon _____, E-mail _____, în calitate de părinte / tutore / reprezentant legal al elevului/elevei _____ (nume, inițiala tatălui, prenume), elev(ă) în clasa a IV-a la _____ (unitatea de învățământ) în anul școlar 2020-2021, vă rog să-mi aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de Competență Lingvistică pentru admitere în clasa a V-a, cu studiul intensiv al limbii engleze*, în anul școlar 2021 – 2022, astfel:
LIMBA MODERNĂ: _____
EXAMENUL SUSȚINUT: _____
INSTITUȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ EXAMENUL: _____
CERTIFICATUL/DIPLOMA OBȚINUTĂ:
SERIA _____, NUMĂRUL _____
NIVELUL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT: _____

Anexez prezentei cereri:

1. Copia certificatului/diplomei obținute la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi (însoțită de original pentru certificare *Conform cu originalul* la depunerea dosarului)

Data _____

Semnătura _____