



Procedura de selecție a profesorilor cursanți/elevilor/profesorilor însoțitori care participă la cursurile de formare și la proiectul de mobilitate Erasmus +, Acțiunea Cheie 1-Educație Școlară (SCH), nr. referință 2023-1-RO01-KA122-SCH000131229

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a profesorilor, elevilor și profesorilor însoțitori care participă la cursurile de formare și mobilitate a proiectului Erasmus +, Acțiunea Cheie 1- Educație Școlară (SCH), nr. referință 2023-1-RO01-KA122-SCH000131229, intitulat "Școala noastră - școala viitorului" care va fi derulat în Școala Gimnazială "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu", în perioada 1 septembrie 2023 – 28 februarie 2025.

Art. 2. (1) Prezenta procedură se adresează elevilor și profesorilor Școlii Gimnaziale "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu" Buzău;

(2) Scopul procedurii aprobate de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu" Buzău este acela de a face o selecție obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă în cadrul proiectului.

Art. 3. Concursul de selecție se organizează în conformitate cu prevederile:

- Contractului de finanțare **2023-1-RO01-KA122-SCH000131229**, încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Școala Gimnazială "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu";
- Formularului de aplicatie depus pentru finanțare;
- Anexele I, II și III ale Contractului de finanțare încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Școala Gimnazială "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu" Buzău.

II. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Art. 4. Selecția membrilor din echipa de proiect se realizează prin concurs de dosare.

Art. 5. (1) În vederea selecției, vor fi parcurse următoarele **etape**:

- Diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție;
- Depunerea dosarelor de către candidați;
- Evaluarea dosarelor candidaților;
- Anunțarea rezultatelor selecției;

(2) Procesul de selecție se organizează în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri);

(3) Dosarele de candidatură vor fi depuse la secretariatul Școlii Gimnaziale "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu" Buzău.

Art. 6. (1) Dosarul de candidatură va conține următoarele **documente**:

- a. Scrisoare de intenție;
- b. CV - model european, în limba română (Anexa 2);
- c. Fișa de evaluare (Anexa 3 a prezentei proceduri).



(2) Comisia de evaluare poate solicita candidaților și alte documente care să ateste încadrarea în criteriile de selecție.

Art. 7. (1) În procesul de selectare a membrilor echipei de proiect se vor lua în considerare următoarele criterii:

- Profesor titular al Școlii Gimnaziale "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu" Buzău;
- motivație de a participa la un asemenea proiect;
- implicare activă în viața școlii în ultimii doi ani și disponibilitatea de a lucra peste program la activitățile locale ale parteneriatului (diseminare, evaluare, activități cu elevii, organizarea și susținerea de debate-uri, realizare produse finale etc.);
- istoric cu implicare în activități extrașcolare;
- abilități de time management (respectarea termenelor de realizare și predare a unor materiale);
- competențe lingvistice (competențe de comunicare în limba engleză cel puțin de nivel mediu, B2);
- competențe în comunicare, gestionare a situațiilor conflictuale, negociere, muncă în echipă;
- competențe organizatorice și manageriale;
- competențe digitale de nivel mediu.

(2) **Criterii de selecție elevi:**

- ambii părinți dau o declarație că sunt de acord cu mobilitatea minorului și vor semna procură notarială;
- grupul țintă include elevi cu oportunități reduse;
- abilități digitale – mediu;
- istoric cu implicare în activități extrașcolare;
- competențe lingvistice (competențe de comunicare în limba engleză cel puțin de nivel mediu, B1);
- motivat prin CV, scrisoare de intenție, interviu.

Art. 8. (1) Componența comisiei de evaluare este următoarea:

- un președinte (directorul Școlii Gimnaziale "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu" Buzău);
- 2 doi membri (profesori care nu candidează);
- un reprezentant al CCD sau ISJ Buzău.

(2) Unul dintre membrii evaluatori îndeplinește și funcția de secretar al comisiei de evaluare.

(3) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- informarea persoanelor interesate cu privire la procedura de selecție;
- primirea dosarelor candidaților;
- evaluarea dosarelor candidaților pe baza criteriilor de selecție stabilite;
- stabilirea candidaților admiși;
- anunțarea rezultatelor procesului de selecție.

(4) Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparență în procesul de selecție;
- respectarea termenelor stabilite.

Art. 9. (1). Membrii comisiei de evaluare devin de drept membri în echipa de implementare a proiectului, cu condiția completării dosarului cu documentele menționate la articolul 6.



(2) Din echipa de implementare a proiectului face parte contabilul-șef al unității de învățământ, acesta fiind responsabil cu aspectele financiare.

Art. 10 Conținutul dosarului de candidatură pentru elevi:

- Cerere de înscriere (Anexa 4);
- Copie xerox după certificatul de naștere/cartea de identitate;
- Scrisoare de intenție semnată de candidat, care prezintă motivația de a participa la proiect, calitățile personale și competențele care îl recomandă pentru selectarea în grupul țintă al proiectului (Anexa 5);
- Acord părinți pentru participarea la selecție (Anexa 7);
- Recomandare de la profesorul diriginte;
- Angajament de disponibilitate la activitățile proiectului;
- Acord părinți pentru fotografierea elevului și publicarea imaginilor în contexte legate de diseminarea proiectului (Anexa 6);
- Adeverință medicală de la medicul școlii/medicul de familie, semnată și ștampilată de acesta, care să ateste că elevul nu suferă de boli cronice și că este apt din punct de vedere medical pentru o astfel de deplasare.

III. Dispoziții finale

Art. 11. În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei de evaluare va întocmi un raport privind selecția membrilor în echipa de proiect a parteneriatului.

Art. 12. Dosarele de candidatură a participanților, precum și documentele elaborate de comisia de evaluare pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentația parteneriatului strategic "Școala noastră - școala viitorului" **2023-1-RO01-KA122-SCH000131229**.


**Director,
Prof. Gheorghe Monica**



**Calendarul procesului de selecție pentru cursul de formare
"Quality EU Project Management – Erasmus+",
Istanbul, 28.10-5.11.2023**

Etapă	Termen
Diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție	1-15 septembrie 2023
Depunerea dosarelor de către candidați	25-29 septembrie 2023
Evaluarea dosarelor candidaților	2-3 octombrie 2023
Anunțarea rezultatelor procesului de selecție	4 octombrie 2023



		
Curriculum vitae Europass		
Informații personale		
Nume / Prenume		
Adresă(e)		
Telefon(oane)		
Fax(uri)		
E-mail(uri)		
Naționalitate(-tăți)		
Data nașterii		
Sex		
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional		
Experiența profesională		
Perioada		
Funcția sau postul ocupat		
Activități și responsabilități principale		
Numele și adresa angajatorului		
Tipul activității sau sectorul de activitate		



Educație și formare																									
Perioada																									
Calificarea / diploma obținută																									
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite																									
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare																									
Nivelul în clasificarea națională sau internațională																									
Aptitudini și competențe personale																									
Limba(i) maternă(e)																									
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)																									
Autoevaluare	<table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="2">Înțelegere</td> <td colspan="2">Vorbire</td> <td>Scriere</td> </tr> <tr> <td>Nivel european (*)</td> <td>Ascultare</td> <td>Citire</td> <td>Participare la conversație</td> <td>Discurs oral</td> <td>Exprimare scrisă</td> </tr> <tr> <td>Limba</td> <td>englez a</td> <td>engez a</td> <td>engeza</td> <td>engez a</td> <td>engeza</td> </tr> <tr> <td>Limba</td> <td>france za</td> <td>france za</td> <td>franceza</td> <td>france za</td> <td>franceza</td> </tr> </table>		Înțelegere		Vorbire		Scriere	Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	Limba	englez a	engez a	engeza	engez a	engeza	Limba	france za	france za	franceza	france za	franceza
	Înțelegere		Vorbire		Scriere																				
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă																				
Limba	englez a	engez a	engeza	engez a	engeza																				
Limba	france za	france za	franceza	france za	franceza																				
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine																								
Competențe și abilități sociale																									
Competențe și aptitudini organizatorice																									



Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă)
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă)
Alte competențe și aptitudini	
Permis de conducere	



CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/a, _____, elev al Școlii Gimnaziale "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu", doresc să particip la concursul de selecție pentru mobilitatea proiectului ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1, domeniul Educație Școlară, nr. referință 2023-1-RO01-KA122-SCH000131229, cu titlul "Școala noastră-școala viitorului".

Prezentei cereri de înscriere anexez următoarele documente:

- Copie xerox după certificatul de naștere/cartea de identitate;
- Scrisoare de intenție ;
- Acord părinți pentru participarea la selecție ;
- Acord părinți pentru fotografierea elevului și publicarea imaginilor în contexte legate de diseminarea proiectului;
- Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului ;

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Nume și prenume părinte,

Prenume și nume elev,

Data: _____

Semnătură părinte,

Semnătură elev,



MODEL SCRISOARE DE MOTIVAȚIE

Stimată doamnă/Stimate domn,

Adresez această scrisoare ca răspuns la anunțul dumneavoastră cu privire la selectarea membrilor grupului țintă al proiectului. Având în vedere competențele și abilitățile mele, precum și experiențele școlare acumulate de-a lungul timpului, doresc să fac parte din grupul țintă și să particip la mobilitățile din cadrul parteneriatului strategic. Consider că participarea în acest proiect îmi va permite pe viitor să

Sunt o persoană (dați exemple de minimum trei calități care credeți că vă recomandă pentru participarea în proiect)

Motivele participării mele în proiect sunt următoarele (enumerați cel puțin trei motive):

1. _____
2. _____
3. _____

Dacă veți considera motivația și calitățile mele corespunzătoare pentru participarea în cadrul grupului țintă la acest proiect, vă rog să-mi acordați șansa să fac parte din echipa dumneavoastră.

Îmi iau angajamentul să nu aduc prejudicii de imagine proiectului, să nu influențez negativ echipa de proiect, să respect valorile proiectului, ca pe o oportunitate de dezvoltare personală.

Vă mulțumesc!

Data:

Nume și prenume:



ANGAJAMENT SCRIS/ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a _____ ca beneficiar/ă al/a proiectului "Școala noastră - școala viitorului" 2023-1-RO01-KA122-SCH000131229, am fost informat/ă privind obligativitatea de a furniza datele mele personale cu respectarea dispozițiilor legale. Declar că sunt de acord ca datele mele personale să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii. Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărții de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunț echipa de proiect și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Nume și prenume părinte,

Prenume și nume elev,

Data: _____

Semnătură părinte,

Semnătură elev,



ACORDUL PĂRINTELUI / TUTORELUI LEGAL

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
CNP _____ CI seria _____, nr. _____, eliberat de
_____, la data de _____, adresa de domiciliu _____
_____, localitatea _____ județul _____ telefon
_____ e-mail _____, în
calitate de părinte / tutore al elevului/ elevei _____
clasa _____ CNP _____, adresa de domiciliu _____
_____ localitatea _____, județul _____, telefon
_____, adresă e-mail _____, precizez că am
luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu
acestea.

Declar următoarele:

- sunt de acord cu participarea fiului meu /fiicei mele _____
la concursul de selecție pentru proiectul ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară (SCH)
2023-1-RO01-KA122-SCH000131229
- îmi asum răspunderea cu privire la îndeplinirea, de către fiul meu / fiica mea, _____
_____ a tuturor obligațiilor ce revin beneficiarilor prin proiect
(participarea la toate activitățile de proiect, în cazul în care va fi selectat pentru participarea la
mobilitate în calitate de beneficiar).

Data:

Nume și prenume:

Semnătură,